**高雄市左營區屏山國民小學113學年度六年級第2學期校訂課程**

**主題：小小背包客**

**一、教學設計理念說明**

1. 培養自主學習能力：

這套課程旨在培養學生的自主學習能力，讓他們在規劃行程的過程中學會自主決策與解決問題。透過自主選擇目的地、安排行程和預算管理，學生能夠提升自我管理和規劃的能力。

2. 增進跨領域知識：

課程設計涵蓋多個領域，包括社會、自科和綜合。學生在規劃旅遊行程時，將會社會知識來選擇目的地、景點背景；通過自科能力呈現旅遊規劃；並透過綜合活動發揮團隊互助的精神。

3. 提升團隊合作精神：

課程強調團隊合作，學生將分組進行行程的規劃與執行。在這個過程中，學生學會如何與他人協作、分工與溝通，增強其社交能力和團隊合作精神。

4. 發展創意思維：

讓學生在設計行程時，發揮創意思維，設計有趣且獨特的旅行方案。他們將學習如何創新地思考問題，並提出具有創意的解決方案，從而提升其創造力。

5. 實踐生活技能：

學生將學習和運用實際生活技能，如時間管理、預算編制、危機處理和基本的旅遊安全知識。這些技能不僅對他們的行程規劃有幫助，也對他們日後的日常生活和學習具有實際意義。

6. 激發文化探索興趣：

通過行程的規劃，學生將有機會接觸和了解不同的文化，增強其對環境的好奇心與探索精神，並培養對多元文化的包容與尊重。

7. 促進身心發展：

課程設計兼顧學生的身心健康，鼓勵他們在旅遊中進行戶外活動，親近自然，享受旅途中的美好時光，從而促進身心健康發展。

這些理念的綜合運用，旨在通過本課程的設計，為六年級學生提供一個多元、有趣且富有挑戰性的學習經驗，幫助他們全面發展。

**二、教學活動設計**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **領域/科目** | | 社會、自科、綜合 | | 設計者 | | | 李慧君 | | | |
| **實施年級** | | 六年級 | | 總節數 | | | 22節 | | | |
| **單元名稱** | | 小小背包客 | | | | | | | | |
| **設計依據** | | | | | | | | | | |
| **核心素養** | | | | | | | | | | |
| **總綱核心素養** | | | | **領綱核心素養** | | | | | | |
| E-A2：  具備探索問題的思考能力，並透過體驗與實踐處理日常生活問題。  E-A3：  具備擬定計畫與實作的能力，並以創新思考方式，因應日常生活情境。  E-B2：  具備科技與資訊應用的基本素養，並理解各類媒體內容的意義與影響。  E-C2：  具備理解他人感受，樂於與人互動，並與團隊成員合作之素養。 | | | | **社-E-A2：**  敏覺居住地方的社會、自然與人文環境變遷， 關注生活問題及其影響， 並思考解決方法。  **自-E-B2：**  能了解科技及媒體的運用方式，並從學習活動、日常經驗及科技運用、自然環境、書刊及  網路媒體等，察覺問題或獲得有助於探究的資訊。  **綜-E-A2：**  探索學習方法，培養思考能力與自律負責的態度，並透過體驗與實踐解決日常生活問題。  **綜-E-B2：**  蒐集與應用資源，理解各類媒體內容的意義與影響，用以處理日常生活問題。  **綜-E-C2：**  理解他人感受，樂於與人互動，學習尊重他人，增進人際關係，與團隊成員合作達成團體目標。 | | | | | | |
| **學習**  **重點** | **學習表現** | | **社會：**  3c-Ⅲ-1  聆聽他人意見，表達自我觀點，並能與他人討論。  3c-Ⅲ-2  發揮各人不同的專長，透過分工進行團隊合作。  3c-Ⅲ-3  主動分擔群體的事務，並與他人合作。  3d-Ⅲ-1  選定學習主題或社會議題，進行探究與實作。  **自然科學：**  pc-Ⅲ-2  能利用簡單形式的口語、文字、影像（例如：攝影、錄影）、繪圖或實物、科學名詞、數學公式、模型等，表達探究之過程、發現或成果。  **綜合活動：** 1b-III-1  規劃與執行學習計畫，培養自律與負責的態度。  2b-III-1  參與各項活動，適 切表現自己在團體 中的角色，協同合 作達成共同目標。 2c-III-1  分析與判讀各類資源，規劃策略以解決日常生活的問題。 | | **學習內容** | **社會：**  Ab-Ⅲ-1  臺灣的地理位置、自然環境，與歷史文化的發展有關聯性。  Bb-Ⅲ-1  自然與人文環境的交互影響，造成生活空間型態的差異與多元。  **自然科學：** INf-Ⅲ-2  科技在生活中的應用與對環境與人體的影響。  **綜合活動：** Ab-III-1  學習計畫的規劃與執行。  Bb-III-3團 隊 合 作 的 技 巧。  Bc-III-1  各類資源的分析與判讀。 Bc-III-3運用各類資源解 決問題的規劃。 | | | | |
| **學習目標** | | | 1. 自主學習與規劃能力：  學生能夠自主選擇旅遊目的地，制定旅行計劃，安排具體行程，並能有效管理時間和資源。  2. 跨學科知識應用：  學生能將所學的各領域知識應用於旅遊規劃中，提升綜合運用能力。  3. 團隊合作與溝通能力：  學生能夠在小組中分工合作，共同制定旅行計劃，並能有效地與隊友溝通，解決問題。  4. 創意思維與問題解決能力：  學生能夠創新設計旅遊行程，提出具有創意的活動安排，並在面對旅遊中的突發情況時，能靈活應對和解決問題。  5. 實踐生活技能：  學生能掌握基本的預算編制、危機處理、時間管理和旅遊安全知識，並能在實際生活中靈活運用。  6. 文化探索與多元文化理解：  學生能夠通過旅遊計劃和實地考察，增強對不同文化的理解和尊重，提升其視野和跨文化交流能力。  7. 身心健康與自然親近：  學生能夠在旅行過程中進行戶外活動，親近自然，增強體質，促進身心健康發展。  8. 反思與評估能力：  學生能夠在課程結束後反思自己的學習過程和結果，評估自己和團隊的表現，並提出改進建議。 | | | | | | | |
| **表現任務** | | | 1.行程規劃與日程安排：  學生選擇一個旅遊目的地，進行深入研究並撰寫報告，內容包括該地的地理位置、歷史背景、主要景點、文化特點、氣候特徵及特色小吃等。  2.制定詳細的旅行計劃：  包括每天的行程安排、活動內容、交通方式和住宿安排，並規劃行程時間表。  3. 預算編制與成本分析：  學生設計旅遊預算，列出各項開支（如交通、住宿、餐飲、門票等），進行成本分析，並學習如何在預算內合理分配資源。  4. 團隊協作與分工計劃：  學生在小組中分工合作，明確每個成員的職責，如負責交通安排、住宿預訂、景點介紹、財務管理等，並制定團隊合作計劃。  5. 行程呈現與展示：  學生製作一份吸引人的旅遊宣傳資料或PPT，向其他同學及師長展示他們的旅行計劃，內容包括行程亮點、特色活動和預期收穫。  6. 安全與應急備案：  學生學習並制定旅遊安全措施和應急備案，包括處理突發事件（如迷路、生病、交通延誤等）的應對策略。  7.活動記錄：  活動中記錄旅行過程中的所見所聞，並撰寫活動日誌或旅行心得。 | | | | | | | |
| **議題**  **融入** | **議題名稱** | | 環境教育、科技教育、品德教育、資訊教育、安全教育 | | | | | | | |
| **實質內涵** | | 環 E1 參與戶外學習與自然體驗,覺知自然環境的美、平衡、與完整性。  科 E1 了解平日常見科技產品的用途與運作方式。  科 E9 具備與他人團隊合作的能力。  品 E3 溝通合作與和諧人際關係。  資 E5 使用資訊科技與他人合作產出想法與作品。  資 E9 利用資訊科技分享學習資源與心得。  安 E14 知道通報緊急事件的方式。 | | | | | | | |
| **教材來源** | | | 自編 | | | | | | | |
| **教學資源** | | | * 台灣旅遊網   網址: www.taiwan.net.tw  提供台灣各地的旅遊景點介紹、活動資訊和行程推薦。   * 文化部文化資產局   網址: www.boch.gov.tw  提供台灣各地的文化資產資訊，幫助學生了解台灣的歷史文化。   * 故宮博物院   網址: www.npm.gov.tw  提供豐富的中國傳統文化和歷史知識，學生可以了解中國歷史與文化背景。   * Canva   網址: www.canva.com/zh\_tw  提供各種設計模板，學生可以製作旅遊宣傳資料和PPT，進行展示。 | | | | | | | |
| **教學活動設計** | | | | | | | | | | |
| **教學活動內容及實施方式** | | | | | | | | **評量** | **時間** | **備註** |
| 第一階段：課程介紹與基礎知識（1-4週）  第1週：課程介紹與分組  活動內容：   1. 課程目標和流程介紹分組討論，選定旅遊目的地。 2. 每組內部分配食、衣、住、行、育、樂六個主題的組長。   導引問題：   1. 你們為什麼選擇這個目的地？ 2. 這個目的地有什麼特別吸引你們的地方？   第2週：主題介紹與研究方法  活動內容：  各主題的詳細介紹教授如何進行資料蒐集和研究。  導引問題：   1. 你們認為在研究這個主題時，哪些資料是最重要的？ 2. 有哪些方法可以幫助你們找到這些資料？   第3週：資料蒐集工具與網站介紹  活動內容：  介紹適用的網絡資源和工具使用圖書館和其他資源進行資料蒐集。  導引問題：  在蒐集資料時，你們遇到了什麼困難？你們是如何克服這些困難的？  第4週：小組討論與擬定架構  活動內容：  小組內討論各自的主題開始初步資料蒐集，撰寫初步報告架構。  導引問題：   1. 你們小組在討論中有什麼新的發現？ 2. 你們認為這些發現對後續的研究有什麼幫助？   第二階段：深入研究與報告撰寫（5-10週）  第5-6週：食的主題  活動內容：  調查目的地的特色美食、餐廳推薦、飲食習慣，撰寫食的主題報告，製作相關圖表和資料。  導引問題：   1. 你們發現這個地方的特色美食有哪些？ 2. 為什麼這些美食能夠成為當地的特色？   第7-8週：衣的主題  活動內容：  調查目的地的氣候，並選擇式的活動服裝。  導引問題：   1. 當地的氣候有哪些特色？ 2. 根據當地氣候特色，有哪些服裝穿著方式值得推薦？   第9-10週：住的主題  活動內容：  調查目的地的歷史建築及其沿革。  導引問題：   1. 你們調查到的歷史建築有哪些？ 2. 這些歷史建築的特色及沿革是什麼？   第三階段：行程規劃與預算編制（11-16週）  第11-12週：行的主題  活動內容：  調查目的地的交通方式、路線規劃、交通費用，製作相關路線圖表和資料。  導引問題：   1. 目的地有哪些主要的大眾運輸方式？該如何搭乘？ 2. 你們認為哪種交通方式最方便？   第13-14週：育的主題  活動內容：  調查目的地的教育資源、博物館、學習活動，彙整相關圖表和資料。  導引問題：   1. 你們發現的教育資源有哪些？ 2. 這些資源對於遊客有什麼吸引力？   第15-16週：樂的主題  活動內容：  調查目的地的娛樂活動、遊樂設施、文化活動，彙整相關圖表和資料。  導引問題：   1. 當地有哪些有趣的娛樂活動？ 2. 哪些活動對你們最有吸引力，為什麼？   第四階段：行程統整與安全備案（17-20週）  第17-18週：行程統整  活動內容：  將各主題報告整合，制定詳細的自由行行程，包括每日的活動安排和時間表，製作行程規劃PPT或海報。  導引問題：   1. 你們的行程中有哪些亮點？ 2. 這個行程是否考慮到了每個人的興趣和需求？   第19週：預算編制  活動內容：  依據行程安排，列出各項開支，制定預算表，包括交通、住宿、餐飲、門票和購物等費用，使用電子表格工具進行預算編制。  導引問題：   1. 你們的預算是否合理？為什麼？ 2. 有沒有可以節省開支的地方？   第20週：安全備案  活動內容：  制定旅行安全措施和應急備案，包括處理突發情況的方法  學習基本的急救知識和應急處理技巧  導引問題：   1. 在旅行中可能遇到哪些突發情況？ 2. 你們準備如何應對這些情況？   第五階段：展示與反思（21-22週）  第21-22週：行程展示  活動內容：  各小組展示他們的自由行行程，包括行程亮點和預算安排  其他小組進行評價和反饋  導引問題：   1. 你們認為哪個小組的行程最吸引人？為什麼？ 2. 你們從其他小組的展示中學到了什麼？ | | | | | | | | 實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量  實作評量 | 一節  一節  一節  一節  二節  二節  二節  二節  二節  二節  二節  一節  一節  二節 | 法定：安全-1 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **表現任務** | | **1.能運用各項能力完成「小小背包客」任務。**  **2.能運用電腦軟體編輯旅遊行程及彙整旅遊心得簡報。** | | | | |
| **評量標準** | | | | | | |
| **主**  **題** | **表現描述** | **A**  **優秀** | **B**  **良好** | **C**  **基礎** | **D**  **不足** | **E**  **落後** |
| **小小背包客** | 展示清晰，內容組織良好，視覺效果引人注目，能夠清晰地傳達信息，並與同學建立有效的溝通。  獲得其他小組的高度評價和正面反饋，內容充實、實用且專業，能夠提供有價值的建議和意見，對本小組的工作有所助益。 | 展示相對清晰，內容組織合理，視覺效果有吸引力，能夠有效地傳達信息，但溝通能力稍有不足。  獲得其他小組的積極評價和正面反饋，內容具有一定的實用性和專業性，能夠提供有幫助的建議和意見。 | 展示較為模糊，內容組織性較弱，視覺效果一般，溝通能力有待提升，對同學的影響力有限。  獲得其他小組的一般評價，內容存在一些不足，尚需改進和補充，對本小組的工作有些許幫助。 | 展示不清晰，內容組織混亂，視覺效果較差，溝通能力欠缺，無法有效地傳達信息，無法與同學建立溝通。  獲得其他小組的較低評價或負面反饋，內容缺乏實用性和專業性，對本小組的工作幫助有限或無助。 | **未達**  **D級** |
| **評**  **分**  **指**  **引** | | ◆內容清晰，吸引人。  ◆傳達訊息內容清晰明確。◆互動良好，能回答同學提問。  ◆內榮獲高評價，實用可行，專業水準高。 | ◆內容組織良好，稍有提升空間。  ◆視覺效果具吸引力，但可進一步改進。  ◆能傳達信息，發表能力可更加精進。 | ◆內容整理需改進。  ◆視覺效果可增強。  ◆發表能力有待提升  ◆專業水平尚有不足。 | ◆內容混亂，難以理解。  ◆視覺效果需要改進。  ◆發表傳達能力不足。  ◆缺乏專業性，  需要大幅改進。 | **未達**  **D級** |
| **評**  **量**  **工**  **具** | | 1. 小組討論合作程度評分表。 2. 行程規劃PPT或海報呈現評分表。 3. 小組發表評分表。 | | | | |
| **分數**  **轉換** | | 95-100 | 90-94 | 85-89 | 80-84 | 79以下 |