**高雄市左營區屏山國小 1 年級第 1 學期部定課程【數學領域】課程計畫**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 週次 | 單元/主題名稱 | 對應領域核心素養指標 | 學習重點 | 學習目標 | 評量方式 | 議題融入 | 線上教學 |
| 學習內容 | 學習表現 |
| 第一週 | 一、10以內的數1-1 1∼5的數 | 數-E-A1 | N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順 序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 | 1.依序唱出1~5的數詞，並透過數數活動確定5以內的數量。2.做5以內各數的形、音、量的連結，並寫出數字。3.使用具體物表徵5以內的數量。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 法定:環境E5-2課綱:安全E6 |  |
| 第二週 | 一、10以內的數1-2 6∼10的數、1-3點數與對應、練習園地 | 數-E-A1 | N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 | 1.依序唱出1~10的數詞，並透過數數活動確定10以內的數量。2.做10以內各數的形、音、量的連結，並寫出數字。3.使用具體物表徵10以內的數量。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 法定:環境E5-2 |  |
| 第三週 | 二、比長短2-1 比長短、2-2 高矮與厚薄 | 數-E-A2 | N-1-5 長度（同S-1-1）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。S-1-1 長度（同N-1-5）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 | n-I-7 理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。 | 1.透過直觀比較，能判斷兩個物件之間的長短（含直線物件、曲線物件）。2.認識直線和曲線。3.理解物件長短的比較需要在同一個起點下進行。4.知道高矮也是一種長度，並會做直接比較。5.知道厚薄也是一種長度，並會做直接比較。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 |  | ■線上教學 |
| 第四週 | 二、比長短2-3 比一比、練習園地 | 數-E-A2 | N-1-5 長度（同S-1-1）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。S-1-1 長度（同N-1-5）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 | n-I-7 理解長度及其常用單位，並做實測、估測與計算。 | 1.透過長度的複製做間接比較。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 |  |  |
| 第五週 | 三、順序與多少3-1 數的順序、3-2 第幾個 | 數-E-A1 | N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 | 1.以序數詞描述10以內序列事物的位置和先後關係。2.分辨序數與量的不同。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:安全E6 |  |
| 第六週 | 三、順序與多少、遊戲中學數學（一）3-3 比多少、練習園地、遊戲中學數學（一）－比多少 | 數-E-A1 | N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 | 1.比較10以內兩個量的多少。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:戶外E3 |  |
| 第七週 | 四、分與合4-1分分看、4-2合起來 | 數-E-A2 | N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 | n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 | 1.解決10以內各數量的合成、分解問題（和數、被減數為10以內）。2.用語言描述10以內各數量的合成、分解問題的解題過程和結果。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 法定:家庭E2-2E |  |
| 第八週 | 四、分與合4-3 0的認識、4-4分與合、練習園地 | 數-E-A2 | N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。 | 1.認識並使用0。2.解決10以內數量的合成、分解問題（和數、被減數為10以內）。3.用語言描述10以內各數量的合成、分解問題的解題過程和結果。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:戶外E3 |  |
| 第九週 | 五、認識形狀5-1堆疊與分類、5-2認識形狀 | 數-E-B1 | S-1-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。 | s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。 | 1.透過實物的堆疊與滾動，認識平面與曲面，並做簡單分類活動。2.利用描繪立體形體的面，仿製簡單平面圖形，認識長方形、正方形、三角形和圓形。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:科技E9 |  |
| 第十週 | 五、認識形狀5-3拼一拼、練習園地 | 數-E-B1 | S-1-2 形體的操作：以操作活動為主。描繪、複製、拼貼、堆疊。 | s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。 | 1.點數出基本圖形的數量。2.運用基本圖形，進行拼貼活動。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 課綱:科技E9 |  |
| 第十一週 | 學習加油讚（一）綜合與應用、生活中找數學、看繪本學數學 | 數-E-B3 | N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。S-1-1 長度（同N-1-5）：以操作活動為主。初步認識、直接比較、間接比較（含個別單位）。 | n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。s-I-1 從操作活動，初步認識物體與常見幾何形體的幾何特徵。 | 1.透過第三物間接比較兩物件的長。2.熟練10以內數的分與合。3.認識基數與序數。4.知道幾何圖形在生活中的運用。5.辨識簡單幾何圖形。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:閱讀E1 | ■線上教學 |
| 第十二週 | 六、10以內的加法6-1加法算式 | 數-E-A2 | N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 | n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 | 1.在具體情境中，理解加法的意義。2.運用加法算式記錄加法問題。3.正確計算和為10以內的加法。4.解決生活中與加法相關的問題。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 課綱:安全E8 |  |
| 第十三週 | 六、10以內的加法6-2 0的加法、6-3加法練習、練習園地、遊戲中學數學（二）－湊10配對 | 數-E-A2 | N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 | n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 | 1.正確計算和為10以內的加法。2.解決生活中與加法相關的問題。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:安全E8 |  |
| 第十四週 | 七、10以內的減法7-1減法算式 | 數-E-A2 | N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 | n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 | 1.在具體情境中，理解減法的意義。2.運用減法算式記錄減法問題。3.正確計算被減數為10以內的減法。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:戶外E3 |  |
| 第十五週 | 七、10以內的減法7-2 0的減法、7-3減法練習 | 數-E-A2 | N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。N-1-3 基本加減法：以操作活動為主。以熟練為目標。指1到10之數與1到10之數的加法，及反向的減法計算。 | n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。n-I-3 應用加法和減法的計算或估算於日常應用解題。 | 1.正確計算被減數為10以內的減法。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:安全E8 |  |
| 第十六週 | 七、10以內的減法7-4加一加，減一減、練習園地 | 數-E-A2 | N-1-2 加法和減法：加法和減法的意義與應用。含「添加型」、「併加型」、「拿走型」、「比較型」等應用問題。加法和減法算式。R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。 | n-I-2 理解加法和減法的意義，熟練基本加減法並能流暢計算。r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。 | 1.解決生活中與加、減法相關的問題。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 課綱:安全E8 | ■線上教學 |
| 第十七週 | 八、30以內的數8-1數到20、8-2數到30 | 數-E-A1 | N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 | 1.認識11∼30各數，並正確數數、讀數和寫數。2.用具體物表徵30以內的數量。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 法定:環境E5-2 |  |
| 第十八週 | 八、30以內的數8-3數的順序、8-4數的比較、練習園地 | 數-E-A1 | N-1-1 一百以內的數：含操作活動。用數表示多少與順序。結合數數、位值表徵、位值表。位值單位「個」和「十」。位值單位換算。認識0的位值意義。 | n-I-1 理解一千以內數的位值結構，據以做為四則運算之基礎。 | 1.建立30以內數詞序列概念及序數概念。2.進行30以內的數大小比較。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 課綱:安全E8 |  |
| 第十九週 | 九、時間9-1事件的先後、9-2幾點鐘、9-3幾點半 | 數-E-B1 | N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。 | n-I-9 認識時刻與時間常用單位。 | 1.區分日常生活事件發生的先後順序，並比較事件發生時間的長短。2.結合生活經驗學會看鐘錶；會認讀整點、半點的時刻。 | □紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 法定:性平E6-4 |  |
| 第二十週 | 九、時間9-4我的一天、9-5時間的前後、練習園地 | 數-E-B1 | N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。 | n-I-9 認識時刻與時間常用單位。 | 1.使用常用時間用語（例如：上午、中午、下午和晚上）。 | ■紙筆測驗及表單■實作評量□檔案評量 | 法定:性平E6-4 | ■線上教學 |
| 第二十一週 | 學習加油讚（二）綜合與應用、生活中找數學、看繪本學數學、數學園地 | 數-E-B1 | R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。 | r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。n-I-9 認識時刻與時間常用單位。 | 1.運用情境，找出適合的加減算式。2.透過操作熟練加與減。3.共讀繪本練習時間報讀。4.察覺數字在生活中的運用及出現。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 課綱:閱讀E1 |  |
| 第二十二週 | 學習加油讚（二）綜合與應用、生活中找數學、看繪本學數學、數學園地 | 數-E-B1 | R-1-1 算式與符號：含加減算式中的數、加號、減號、等號。以說、讀、聽、寫、做檢驗學生的理解。適用於後續階段。N-1-6 日常時間用語：以操作活動為主。簡單日期報讀「幾月幾日」；「明天」、「今天」、「昨天」；「上午」、「中午」、「下午」、「晚上」。簡單時刻報讀「整點」與「半點」。 | r-I-1 學習數學語言中的運算符號、關係符號、算式約定。n-I-9 認識時刻與時間常用單位。 | 1.運用情境，找出適合的加減算式。2.透過操作熟練加與減。3.共讀繪本練習時間報讀。4.察覺數字在生活中的運用及出現。 | ■紙筆測驗及表單□實作評量□檔案評量 | 課綱:閱讀E1 |  |

註1：若為一個單元或主題跨數週實施，可合併欄位書寫。

註2：「議題融入」中「法定議題」為必要項目，課綱議題則為鼓勵填寫。**(例：法定/課綱：議題-節數)。**

（一）法定議題：依每學年度核定函辦理。

（二）課綱議題：性別平等、環境、海洋、家庭教育、人權、品德、生命、法治、科技、資訊、能源、安全、防災、生涯規劃、多元文化、閱讀素養、戶外教育、國際教育、原住民族教育。

（三）請與附件参-2(e-2)「法律規定教育議題或重要宣導融入課程規劃檢核表」相對照。

註3：**六年級第二學期須規劃學生畢業考後至畢業前課程活動之安排。**

**註4**：**評量方式撰寫**請參採「國民小學及國民中學學生成績評量準則」**第五條**：國民中小學學生成績評量，應依第三條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之**多元評量**方式：

一、紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。

二、實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。

三、檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。

註5：依據「高雄市高級中等以下學校線上教學計畫」第七點所示：「鼓勵學校於各領域課程計畫規劃時，每學期至少實施3次線上教學」，請各校於每學期各領域/科目課程計畫「線上教學」欄，註明預計實施線上教學之進度。